

## **Регламент**

### **Запрос на проведение встреч и переговоров**

#### **1. Описание (паспорт) услуги**

##### 1.1. Наименование услуги

Приём запросов на проведение встреч и переговоров через веб-сайт Министерства внешней торговли Республики Узбекистан.

##### 1.2. Результат услуги

Приём обращений физических и юридических лиц, рассмотрения которых входит в компетенцию Министерства внешней торговли Республики Узбекистан.

##### 1.3. Органы, оказывающие услугу

Министерство внешней торговли Республики Узбекистан.

##### 1.4. Правовые основания

Закон Республики Узбекистан «Об обращениях физических и юридических лиц».

##### 1.5. Получатели услуги

Юридические и физические лица – граждане Республики Узбекистан, а также граждане иностранных государств и лица без гражданства.

##### 1.6. График работы

Понедельник - Пятница 09:00 до 18:00.

##### 1.7. Срок исполнения

Обращения рассматриваются в сроки и в порядке, определённым внутренними локальными актами Министерства внешней торговли Республики Узбекистан.

#### **2. Информирование получателей услуги**

##### 2.1. Состав и объем информации

Состав и объем предоставляемой информации определяется по итогам рассмотрения обращений.

##### 2.2. Широкое информирование

Информирование физических и юридических лиц о запросов на проведение встреч и переговоров осуществляется через электронную и телефонным звонком, а письменным ответом Министерства.

2.3. Информирование по запросу Услуга получается через официальный сайт МВТ [www.mft.uz](http://www.mft.uz) телефонного звонка.

2.4. Используемые бланки (формы) документов  
Не используются специальные бланки

### **3. Обслуживание**

#### **3.1. Условия ожидания**

Оказание услуги при телефонном звонке осуществляется способом очереди.

#### **3.2. Время работы**

Приём обращений осуществляется каждый рабочий день, в рабочее время.

### **4. Процедура оказания услуги**

#### **4.1. Необходимые документы**

Для получения услуги достаточно отправить запрос через официальный веб сайт [www.mft.uz](http://www.mft.uz). В запросе должны быть указаны фамилия (имя, отчество), сведения о месте жительства гражданина, корректно поставлен вопрос. Обращения, в которых не указаны фамилия (имя, отчество), сведения о месте жительства гражданина или указаны ложные сведения о нем считаются анонимными и рассмотрению не подлежат.

#### **4.2. Платность услуги**

Услуга оказывается на бесплатной основе.

#### **4.3. Этапы оказания государственной услуги**

Оказание услуг по «Запрос на проведение встреч и переговоров» осуществляется согласно требованиям законодательства об обращениях физических и юридических лиц.

#### **4.4. Внутриведомственные процедуры оказания государственной услуги**

Запросы принимаются Руководителем пресс службы, после чего исходя из категории вопроса обращающий получает ответ на поставленный вопрос, либо перенаправляется в соответствующий отдел, компетентному в данном вопросе. В случае возникновения необходимости в дополнительных сведениях, справках и материалах для всестороннего и объективного ответа на поставленный вопрос физического или юридического лица должностное лицо Министерства внешней торговли Республики Узбекистан, рассматривающее это обращение, может дополнительно собрать информацию вне рамок

текущего запроса. В исключительных случаях, при невозможности рассмотрения обращения, в отсутствие обращающегося или другого лица, они могут быть вызваны должностным лицом Министерства внешней торговли Республики Узбекистан.

#### **4.5. Основания отказа**

В приёме обращений может быть отказано, если его неоднократные обращения носят необоснованный, незаконный характер.